

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 256 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Принято педагогическим советом
Протокол от 28.02.2022 № 7

Утверждено
приказом от 28.02.2022 № 56-ОД
Директор ГБОУ СОШ № 256
Т.М.Христюк

Принято с учетом мнения совета родителей от 28.02.2022 №1

Принято с учетом мнения совета обучающихся от 28.02.2022 №1

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 256 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; письмом Министерства просвещения РФ от 01.10.2021 № СК -403/08 об использовании ВПР как формы промежуточной аттестации, Уставом ГБОУ СОШ № 256. Организация промежуточной аттестации экстернов производится с учетом инструктивно-методического письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования» от 14.09.2021 № 03-28 -7972/21-0-0.

1.2. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации и осуществлении текущего контроля обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом ГБОУ СОШ № 256 (далее - Школы), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

1.3. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается руководителем (директором).

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

1.5. Промежуточная аттестация – аттестация по итогам учебного года в переводных классах.

1.6. Целью аттестации является:

установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся предметам учебного плана, их практических умений и навыков.

Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

Контроль выполнения учебных программ.

1.7. Аттестация в Школе подразделяется на:

Промежуточную аттестацию за год – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;

аттестацию за четверть или полугодие – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

1.8. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные, творческие работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое. Если в классе по предмету проводится ВПР, то ВПР считается формой промежуточной аттестации, а отметка за ВПР засчитывается как отметка за итоговую контрольную работу. Отметка за ВПР выставляется в журнал.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое.

Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ, обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии, контроль с использованием ДОТ и ЭО.

1.9. В соответствии с Уставом Школы при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт».

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя. В особых условиях работы текущий контроль может быть проведен дистанционно.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы, домашней работы, лабораторной работы и др.

2.4. Заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора по УВР на каждое полугодие.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.6. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Применяется зачётная система («зачёт», «незачёт»). Объектом оценивания по данному курсу становится

нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.7. При изучении элективных курсов применяется зачётная система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.8. При выполнении индивидуального проекта на уровне среднего общего образования (ФГОС) и его защите применяется оценочная система.

2.9. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов Школы подлежит текущему контролю в виде отметок, кроме курсов, перечисленных п.2.6. - п.2.7.

2.10. Оценка выставляется в виде отметки по 5-балльной системе.

2.11. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием возможно выставление в классный журнал 2 отметок.

2.12. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за контрольные письменные работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения работ) и по математике в 7-11 классах (в течение 5 дней после выполнения).

Если ученик, получивший неудовлетворительную отметку за работу или не сдавший работу, выполнил работу и сдал ее, то учитель имеет право изменить отметку в электронном журнале после выполнения установленных процедур проверки.

2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.14. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам четверти. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке. Обучающийся имеет право позже пройти аттестацию по пропущенному материалу и быть аттестованным.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации за четверть (полугодие)

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся за четверть (2-9 кл.) и полугодие (10-11 классы) проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие), в том числе, дистанционно.

3.2. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Отметка обучающимся 2-11 классов выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества

отметок для аттестации за четверть обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется, а ставится пометка о неаттестации.

3.5. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю и пройти аттестацию за четверть. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) информируют администрацию школы о желании пройти аттестацию за четверть. Заместитель директора по УВР при необходимости составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный электронный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся с выставлением отметки.

3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации за четверть (полугодие) и год путём выставления отметок в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации за год – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение/уведомление хранится в личном деле обучающегося в течение года или до момента прохождения промежуточной аттестации. Альтернативной формой уведомления может быть почтовое отправление с уведомлением или сообщение родителю по электронной почте или в мессенджерах с обязательным сохранением отправленного сообщения.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8 и 10 классов.

Промежуточная аттестация за год – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса, в том числе, в особых условиях работы - дистанционно.

Промежуточная аттестация проводится на основании результатов четвертной аттестации в случае, если предмет изучался в срок одной четверти, или как среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций, если предмет изучался в срок более одной четверти. Округление результата может проводиться с учетом итоговых контрольных работ по итогам учебного года. В особых условиях, руководствуясь нормативными документами, распоряжениями, Школа может провести промежуточную аттестацию за год по результатам трех четвертей.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой Школы.

Обучающимся могут быть зачтены результаты обучения в иных образовательных организациях, имеющих аккредитацию, в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, или в лечебно-профилактических учреждениях.

4.2. Итоги годовой промежуточной аттестации (отметка за год) обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась. При выставлении итоговой отметки Школа ориентируется на рекомендуемую итоговую отметку в системе КАИС КРО «Параграф». В особых случаях, если по всем значимым письменным работам, обучающимся были получены неудовлетворительные/низкие отметки, или обучающийся не являлся на контрольные работы по неуважительным причинам, а рекомендованная отметка с учетом сданных домашних и классных работ -2,5, учитель имеет право выставить неудовлетворительную четвертную отметку или отметку с понижением (при 3,5 -3; при 4,5-4).

4.3. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного года.

4.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в электронный дневник. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации (для выпускных классов).

4.5. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке созданной конфликтной комиссией Школы.

4.6. Обучающиеся, получающие образование в форме **семейного образования**, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами. В ГБОУ СОШ № 256 промежуточная аттестация экстернов проводится с 15 марта по 25 мая текущего учебного года по расписанию, которое размещается на сайте школы. По согласованию с родителями (законными представителями) промежуточная аттестация экстерном может быть перенесена на иные сроки. Формами промежуточной аттестации во 2-4 классах являются: диктант с грамматическим заданием (русский язык), контрольная работа (математика и окружающий мир), собеседование и тест (литературное чтение), тест по остальным предметам. По предметам физическая культура, ИЗО, технология, музыка необходимо предоставить выполненные домашние задания, которые размещаются на сайте школы. В 1 классе проводится собеседование с обучающимся с целью проверки уровня освоения материала за первый класс. Формами промежуточной аттестации на уровне основного общего образования являются диктант с грамматическим заданием, контрольная работа, тест. По предметам физическая культура, ИЗО, технология, музыка необходимо предоставить выполненные домашние задания, которые размещаются на сайте школы.

4.7. Школой могут быть зачтены отметки, полученные ранее. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

4.8. В особых случаях промежуточная аттестация обучающихся-экстернов может быть проведена в дистанционном формате.

5. Текущая и промежуточная аттестация обучающихся по смешанной форме обучения.

5.1. С целью проведения промежуточной аттестации за четверть/полугодие обучающихся, которые перешли на смешанную форму обучения по заявлению родителей (законных представителей), учителя - предметники могут учитывать итоговые работы, выполненные обучающимися на городском портале дистанционного обучения <https://do2.rcokoit.ru> и переданные учителю (возможно посредством электронной почты), а также разработать задания для прохождения промежуточной аттестации для обучающимся, которые работали с другими образовательными платформами, а также в случае несовпадения тем программы школы с темами, изучаемыми на портале дистанционного обучения. Кроме того, обучающийся обязан выполнить очно контрольные работы за значимые темы по предметам учебного плана в течение четверти (или иного периода, на который обучающийся был переведен на форму смешанного обучения). При возникновении неблагоприятных эпид.условий, по согласованию с родителями (законными представителями) проведение работ может осуществляться в дистанционном формате. Для промежуточной аттестации обучающихся по предмету необходимо выполнить не менее трех итоговых работ. Отметки за выполнение итоговых работ выставляются в электронный журнал. В случае невыполнения заданной обучающемуся работы в электронный дневник выставляется отметка 2. Обучающийся по смешанной форме обучения обязан пройти аттестацию по всем предметам учебного плана в данном классе.

5.2. Обучающимся ко времени прохождения промежуточной аттестации необходимо представить учителю-предметнику тетради с выполненными текущими заданиями за время нахождения на смешанной форме обучения.

5.3. Для обучающихся, которые перешли на смешанную форму обучения по заявлению родителей (законных представителей) сроком до месяца, установлены сроки прохождения аттестации по предметам, согласно учебного плана школы в данном классе, в течении 1 недели после выхода, обучающегося на очное обучение, с предоставлением тетрадей по предметам учебного плана.

5.4. По предметам учебного плана, по которым на портале дистанционного образования не предусмотрены on-line уроки, учителя -предметники учитывают результаты домашних заданий из «Электронного журнала» или заданий, разработанных учителями-предметниками для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных образовательных ресурсов и выполненных обучающимися.

6. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

6.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

6.8. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, в соответствии со статьей 57 п.5 Закона «Об образовании в РФ», по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.