

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №260
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**
Санкт-Петербург, 190068, Лермонтовский пр., 21, лит А.
Телефоны/факсы: 714-05-51, 713-78-86. Телефон: 714-16-68.

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31.08.2017



УТВЕРЖДАЮ:
Директор

С.В. Чирина
Приказ № 56/12 от 31.08.2017

Учено мнение:
Школьного совета
протокол № 8 от 23.05.2017

Учено мнение:
совета Родителей
(законных представителей)
протокол № 8 от 23.05.2017

**Положение
о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся.**

1. Общие положения.

1.1. Промежуточная аттестация обучающихся позволяет правильно диагностировать состояние образовательного процесса. Обеспечивает возможность правильной ориентации учителей, выявляет позитивный педагогический опыт. Аттестация учащихся охватывает все стороны образовательного процесса с вычленением на данный период главного направления деятельности, является инструментом сотрудничества между администрацией школы и учителями, учительским и ученическим коллективами.

1.2. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3 Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений.

1.5. В настоящем Положении использованы следующие определения:

отметка — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в баллах;

промежуточная аттестация учащихся — процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения её изучения.

2. Цель промежуточной аттестации.

2.1. Установление единых требований к выставлению отметок и оценки учебных достижений.

2.2. Установление фактического уровня качества образования по предметам, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта.

2.3. Повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений учащихся.

2.4. Повышение качества и результативности работы учителя и ученика.

3. Система оценивания.

3.1. С учетом современных требований к оценочной деятельности для оценивания устных и письменных ответов обучающихся устанавливается следующая система оценивания учащихся:

1 класс - «усвоено», «не усвоено»,

2 класс - со 2 четверти выставляются отметки.

1-4 классы - по физической культуре - «зачет», «незачет»

5-11 классы - отметки выставляются по всем предметам.

3.2. Система отметок выставляется в соответствии с «Законом об образовании», Уставом Общеобразовательного учреждения.

Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательном учреждении осуществляется учителями по 5-бальной системе (минимальный балл -2, максимальный балл — 5). Учитель, при выставлении отметок (в том числе за контрольные, устные ответы обучающихся) руководствуется нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету.

Отметка «5» ставится за развернутый, полный, безошибочный ответ.

Отметка «4» ставится за развернутый, полный, с незначительными ошибками или одной существенной ошибкой ответ.

Отметка «3» ставится за ответ, содержащий сообщение основного материала при двух, трех существенных фактических ошибках.

Отметка «2» ставится, если учащийся во время ответа не вышел на уровень требований, соответствующий государственному образовательному стандарту.

3.3. В процессе обучения выставляются промежуточные отметки успеваемости по 5-бальной системе за освоение учебных дисциплин за четверть, полугодие. В конце учебного года выставляются годовые отметки (промежуточные итоговые отметки) по 5-бальной системе на основании отметок, полученных обучающимся при прохождении промежуточной аттестации, а также на основании отметок успеваемости, выставленных за четверти, полугодия.

3.5. В целях повышения ответственности школьников за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях учащихся, учитель обязан объективно правильно и своевременно оценивать их знания, умения и навыки.

3.4. По решению Педагогического совета Образовательного учреждения допускается применение безотметочных и иных систем контроля успеваемости обучающихся по согласованию с Администрацией района. Данное решение доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся до начала следующего учебного года.

3.5. При проведении тестирования отметки выставляются следующим образом:

50 % правильных ответов - отметка «3»,

70 % правильных ответов - отметка «4»,

90 % правильных ответов - отметка «5».

3.6. Для четкого определения оценки выполненной учащимися работы и уровня усвоения материала в ходе аттестации необходимо:

а) соблюдать график проведения контрольных работ;

б) следить за достаточным количеством оценок деятельности учащихся во время занятий.

3.7. В связи с переходом на ФГОС НОО второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:

- Оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход.
- Организовать работу по накопительной системе оценки обучающихся 1-4 классов.

4. Формы промежуточной аттестации.

- 4.1. Начальное общее образование (1-4 классы).
- срезовые работы;
 - контрольные работы;
 - диагностические работы (оценка предметных умений);
 - тестовые работы по отдельным темам и по изучаемому курсу в целом;
 - предметные олимпиады;
 - творческие работы учащихся;
 - промежуточная аттестация (2-4 классы);
 - текущие отметки.
- 4.2. Основное общее образование (5-9 классы).
- срезовые работы;
 - контрольные работы;
 - диагностические работы (оценка предметных умений);
 - тестовые работы по отдельным темам и по изучаемому курсу в целом;
 - предметные олимпиады;
 - творческие работы учащихся;
 - текущие отметки;
 - промежуточная аттестация (5-8 классы);
 - итоговая аттестация (9 классы).
- 4.3. Среднее общее образование (10-11 классы)
- срезовые работы;
 - контрольные работы;
 - диагностические работы (оценка предметных умений);
 - тестовые работы по отдельным темам и по изучаемому курсу в целом;
 - предметные олимпиады;
 - творческие работы учащихся;
 - проекты;
 - исследования;
 - рефераты;
 - текущие отметки;
 - промежуточная аттестация (10 классы);

5. Порядок промежуточной аттестации учащихся.

- 5.1. Промежуточная аттестация обучающихся является формой контроля и диагностики уровня знаний учащихся. При промежуточной аттестации используется балльная система оценок.
- 5.2. Ежегодная промежуточная аттестация по отдельным предметам может проводиться в конце учебного года, начиная со 2 класса. Система оценок при промежуточной аттестации — по 5-балльной системе (минимальный балл -2; максимальный балл—5). Формы проведения аттестации: зачёт, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа.
- 5.3. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемого начала проведения аттестации Педагогическим советом Образовательного учреждения, который определяет конкретные формы, порядок и сроки проведения аттестации. Решение Педагогического совета Образовательного учреждения по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора Образовательного учреждения.
- 5.4. Классные руководители 2-4, 5-8 и 10 классов доводят до сведения учащихся и их родителей предметы и форму промежуточной аттестации, сроки, состав аттестационной комиссии.
- 5.5. На ежегодную промежуточную аттестацию в 5-8, 10 классах выносятся не более 2-х предметов.
- 5.6. В день проводится только одна форма контроля, интервал между ними 2-3 дня.

5.7. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами аттестации, родители (законные представители) имеют право обратиться в апелляционную комиссию.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Руководитель общеобразовательного учреждения (его заместитель по УВР) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- довести до сведения участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым проводятся письменные;
- определить перечень и количество предметов, по которым организуется письменная и устная аттестация обучающихся;
- установить сроки аттестационного периода;
- утвердить состав аттестационных комиссий по предметам;
- утвердить расписание экзаменов и консультаций;
- решить вопрос об освобождении обучающихся от итогового контроля и провести их аттестацию на основе текущей аттестации;
- представить анализ итогов аттестации обучающихся на Педсовет.

6.2. Учителя, входящие в состав аттестационных комиссий, обязаны:

- подготовить аттестационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам, установленным и избранным обучающимися;
- организовать необходимую консультативную помощь обучающимся при подготовке к итоговому контролю.

6.3. Обучающиеся школы под руководством классных руководителей создают необходимые комфортные условия в помещениях, отведенных для проведения промежуточной и итоговой аттестации.

7. Оформление документации общеобразовательного учреждения по организации и проведению итогового контроля в переводных классах.

7.1. Педагогический совет выносит решение о проведении промежуточной аттестации в форме итогового контроля в переводных классах, определяет формы и сроки аттестационного периода. Данное решение утверждается приказом по общеобразовательному учреждению.

7.2. Руководитель общеобразовательного учреждения утверждает расписание итогового контроля в переводных классах.

7.3. Учителя выставляют в классных журналах оценки, полученные обучающимися в ходе проведения аттестации, и итоговые оценки по предметам (до 30 мая).

7.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающихся (в протоколе дается списочный состав обучающихся, переведенных в следующий класс, оставленных на повторный курс обучения, перевод которых был отложен). Приказом по общеобразовательному учреждению утверждается решение педсовета о переводе обучающихся, при этом указывается количественный состав обучающихся.

7.5. В личное дело, вед вносятся оценки по всем предметам, содержащимся в учебном плане школы.

8. Порядок перевода учащихся

8.1. Перевод обучающихся в последующий класс осуществляется при положительных итоговых оценках.

8.2. В исключительных случаях по решению Педагогического совета обучающиеся могут быть условно переведены с неудовлетворительной оценкой с обязательной сдачей предмета в течение следующего учебного года.

8.3. Перевод обучающихся может быть отложен по решению педсовета до ликвидации задолженности по 1 предмету до начала нового учебного года.

8.4. Годовые оценки по всем учебным предметам выставляются учителями до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний, умений и навыков школьников к концу учебного года с учётом четвертных оценок и итогового контроля.