

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №260  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга  
Санкт-Петербург, 190068, Лермонтовский пр., 21, лит А.  
Телефон/факс: 714-05-51, 713-78-86. Телефон: 714-16-68.**

**Принято:**

Педагогическим советом

Протокол № 1 от 31.08.2023

**Утверждаю:**

*Подписано цифровой подписью:  
Директор С.В.Чирина*

Директор

С.В.Чирина

**Учтено мнение:**

Школьного совета

протокол № 1 от 31.08.2023

**Учтено мнение:**

совета Родителей  
(законных представителей)

протокол № 1 от 31.08.2023

Приказ № 43/12 от 31.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о контроле организации и качества  
питания обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся (далее – Положение) регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией ГБОУ средней школы № 260 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Школа) родительского контроля организации горячего питания обучающихся и принимается в целях повышения качества и эффективности организации питания обучающихся в Школе путем привлечения внимания родителей (законных представителей); выявления пищевых предпочтений обучающихся и их корректировки с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания; подготовки предложений, направленных на улучшение системы организации питания в Школе.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 №

213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Методическими рекомендациями от 18.05.2020 «МР 2.2.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций»;
- Методическими рекомендациями от 02.03.2021 «МР 2.3.6.0233-21. 2.3.6. Предприятия общественного питания. Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;
- Методическими рекомендациями от 18.05.2020 «МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»;
- Методическими рекомендациями «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» (письмо Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10);
- Уставом ГБОУ средней школы № 260 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

## **2. Порядок участия родителей (законных представителей) в контроле организации питания в Школе**

2.1.. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в Школе действует Совет по питанию. Председателем Совета по питанию является ответственный за организацию питания в Школе.

2.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей;
- посещения столовой Школы родителями (законными представителями) обучающихся (*Приложение 1*);
- участия в работе Совета по питанию.

### 2.3. Совет по питанию

2.3.1. Осуществляет прием обращений от родителей (законных представителей) обучающихся по их участию в составе Совета по питанию, рабочей группе по контролю организации питания в образовательном учреждении. Обращение родителя (законного представителя) обучающегося рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

2.3.2. Разрабатывает формы актов родительского контроля/чек-листы/анкеты для проведения родительского контроля.

2.3.3. Определяет частоту проведения контроля рабочей группой. Мероприятия родительского контроля могут осуществляться как в плановом режиме, так и внепланово.

2.4. Председатель совета по питанию осуществляет инструктирование членов Совета по питанию, рабочей группы по проведению контроля организации питания обучающихся. Организует обучение членов Совета по питанию по основным направлениям родительского контроля в соответствии с методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20.

2.5. Доступ членов Совета по питанию, рабочей группы в помещения пищеблока и столовой осуществляется в соответствии с требованиями Порядка доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую Школы для осуществления родительского контроля (пункт 3.2 МР 2.4.0180-20). (*Приложение № 1*)

2.6. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мероприятий по родительскому контролю организации питания оценивают:

- санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние столовой мебели, посуды и т.п.;
- условия соблюдения обучающимися правил личной гигиены;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- соблюдения температурного режима выдачи блюд,
- соблюдения норм выдачи блюд и изделий
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, их удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей
- «коэффициент съедемости» блюд (*Приложение № 2*)

2.7. После проведения мониторинга члены Совета по питанию, рабочей группы заполняют чек-лист родительского контроля (*приложение №3*). В случае внеплановой проверки по определённому направлению контроля заполняется Акт родительского контроля (*приложение № 4*)

### 3. Общие положения

3.1. Плановые мероприятия родительского контроля проводятся не реже одного раза в месяц. Возможны внеплановые мероприятия родительского контроля по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, администрации школы.

3.2. Чек-листы и акты родительского контроля организации питания хранятся у ответственного за организацию питания Школы.

**Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в столовую Школы для проведения родительского контроля (мониторинга) за организацией питания**

1. Родителю (законному представителю) обучающегося, желающему участвовать в мониторинге организации питания, необходимо:

– заблаговременно уведомить об этом лично, письменно или в форме электронного обращения руководителя образовательного учреждения либо ответственного по питанию в Школе;

– войти в состав Совета по питанию, рабочей группы по контролю за организацией питания или согласовать разовое/периодическое участие в составе указанного Совета, или согласовать индивидуальное посещение столовой по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка.

-- При каждом посещении пищеблока в составе Совета по питанию, рабочей группы по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции в соответствии с требованиями Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу в зависимости от эпидемиологической обстановки в Санкт-Петербурге в определенный период.

-- Применять при проведении мониторинга за качеством питания в помещениях столовой санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты. Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательным учреждением.

2. Посещение столовой Школы родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется в любой учебный день во время работы столовой на переменах во время реализации обучающимся горячих блюд по основному меню.

3. Родители (законные представители) обучающихся, входящие в состав Совета по питанию, рабочей группы в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

– проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил техники безопасности и не нарушения производственного процесса;

– отвлекать обучающихся во время приема пищи;

– находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем образовательной организации;

– производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные».

### **Методика определения «коэффициента съедемости» блюд**

Для определения «коэффициента съедемости» члены рабочей группы

- проводят выборочное взвешивание блюд рациона для выявления соответствия массы порций и объема рациона в целом, с целью использования данных в последующих расчетах;
- взвешивают отходы на тарелках, отдаваемых обучающимися после приема пищи в моечное отделение;
- проводят взвешивание массы пустой столовой посуды, в которой осуществляли взвешивание несъеденной пищи;
- рассчитывают среднее арифметическое значение массы отхода порции – «коэффициент съедемости» в виде процента отхода от массы порции.

Средние арифметические значения или «коэффициент съедемости» позволяют ранжировать блюда по степени предпочтения обучающимися и использовать информацию для совершенствования меню.

**ЧЕК-ЛИСТ****проверки качества организации питания****в ГБОУ средней школе № 260 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**Адрес: *Лермонтовский пр. д. 21. лит.А*

Дата и время заполнения: \_\_\_\_\_

Участник проведения мониторинга (ФИО членов совета по питанию; родителей, контактный телефон, класс, в котором обучаются дети):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

№ п/п	Показатель качества/вопросы	ДА	НЕТ
<b>1. Условия для соблюдения обучающимися правил личной гигиены</b>			
1	Имеется доступ к раковинам; мылу; средствам для сушки рук;		
2	Обучающиеся пользуются созданными условиями		
<b>2. Санитарно-техническое состояние обеденного зала</b>			
3	Зал приема пищи чистый		
4	Обеденные столы чистые (протертые)		
5	Обеденные столы и стулья без видимых повреждений		
6	Столовые приборы без сколов и трещин		
7	Инфраструктура обеденного зала обеспечивает условия для реализации буфетной продукции		
8	Уборка обеденного зала производится после каждого приема пищи		
9	Обнаруживаются ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности		
<b>3. Режим работы школьной столовой</b>			
10	Имеется режим работы школьной столовой		
11	Имеется расписание приема пищи обучающимися		
12	Предоставление горячего питания обучающимся в соответствии с графиком, утвержденным директором школы		
<b>4. Соблюдение требований к сбалансированному рациональному питанию обучающихся</b>			
13	Наличие на сайте ОУ циклического меню для всех возрастных групп обучающихся (с 7 до 11 лет, с 12 лет и старше)		
14	В меню отсутствуют повторы в смежные дни		
15	Ежедневное (фактическое) меню размещено для ознакомления родителей и детей в обеденном зале школьной столовой		
16	Факты исключения или замены отдельных блюд при сравнении фактического меню с утвержденным циклическим меню не выявлены		
17	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты		
18	Питание детей организовано с учетом особенностей здоровья		
<b>5. Культура обслуживания</b>			
29	Наличие специальной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд		
<b>6. Оценка готовых блюд</b>			
20	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж (с записью в соответствующем журнале?)		
21	Факты выдачи детям остывшей пищи отсутствуют		

Дополнительные замечания и предложения по организации питания:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа № 260 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

---

**А К Т П Р О В Е Р К И П И Т А Н И Я**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

В ГБОУ средней школе №260 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга по адресу: \_Лермонтовский пр., д.21, лит.А.

В ходе проверки выявлено: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

**Директор школы**

**С.В. Чирина**

**Члены рабочей группы по контролю организации питания:**