

## **Аналитик по инновационной деятельности**

ДОЛЖНОСТНАЯ

Директор ГБОУ № 5

Адмиралтейского района СПб

ИНСТРУКЦИЯ

\_\_\_\_\_/Н.Н. Львовская/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ от 26.08.2010 г. №761н. ).

1.2. Аналитик назначается и освобождается от должности приказом директора школы.

1.3. На период отпуска и временной нетрудоспособности аналитика его обязанности могут быть возложены (приказом директора школы) на другого сотрудника.

1.4. На должность аналитика назначаются лица, имеющие высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю инфраструктурного объекта образовательного учреждения, и стаж работы по специальности, соответствующей профилю инфраструктурного объекта образовательного учреждения, не менее 3 лет.

1.5. Аналитик подчиняется непосредственно директору школы. Контроль и координацию деятельности аналитика осуществляет заместитель директора по инновационной деятельности.

1.6. В своей деятельности заместитель директора по инновационной деятельности руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и распоряжениями органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания, Правилами внутреннего трудового распорядка школы, приказами, распоряжениями, другими руководящими и нормативными документами, касающимися инновационной деятельности, а также Уставом школы, настоящей инструкцией и трудовым договором.

1.7. Аналитик должен знать: Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решения Правительства Российской Федерации органов управления образованием всех уровней в области образования и воспитания, Принципы систематизации методических и информационных материалов, Правила внутреннего трудового распорядка школы, Правила по охране труда и пожарной безопасности, Основы трудового законодательства.

### **2. Должностные обязанности**

Аналитик в рамках своих должностных обязанностей:

2.1. Организует аналитическое обеспечение научно-методических работ в ходе реализации проекта ОЭР (РИП);

2.2. Проводит аналитическую и научно-методическую работу с целью сбора, оценки и анализа получаемой информации, а также выработки практических рекомендаций;

2.3. Осуществляет мониторинг по направлению своей деятельности;

2.4. Составляет необходимую отчетную документацию;

2.5. Координирует деятельность соискателей при совместном выполнении работ с другими сотрудниками школы;

2.6. Анализирует состояние инновационной и экспериментальной работы школы;

- 2.7. Разрабатывает предложения по повышению эффективности инновационных процессов в школе;
- 2.8. Разрабатывает и готовит к изданию аналитические и информационные материалы;
- 2.9. Оказывает помощь педагогическим работникам школы;
- 2.10. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
- 2.11. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;
- 2.12. Участвует в разработке перспективных планов издания учебных пособий, методических и аналитических материалов.

### **3. Права**

Аналитик имеет право в пределах своей компетенции:

- 3.1. Самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическими работниками;
- 3.2. Давать рекомендации педагогическим работникам;
- 3.3. Посещать заседания методических объединений, уроки, занятия, семинары с целью оказания методической помощи и выявления результативного опыта работы.

### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ОУ, законных распоряжений директора ОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией аналитик несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2. За нарушение требований к ведению образовательной деятельности и организации образовательного процесса, нарушение или незаконное ограничение права на образование, нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса заместитель директора по ОЭР привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного процесса аналитик привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

4.4. За злоупотребление служебным положением, дачу взяток, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды другими физическими лицами, совершение деяний, от имени или в интересах юридического лица в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

### **5. Взаимоотношения. Связи по должности**

Аналитик:

5.1. Получает от заместителя директора по УВР, курирующего ОЭР (РИП) в школе, информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

5.2. Работает в тесном контакте с педагогическими сотрудниками ОУ и осуществляет взаимодействие.

**6. Срок действия настоящей инструкции - до внесения соответствующих изменений**